

**Al Comune di ESCOLCA**  
**Servizio Amministrativo**  
**Via Dante n.2**  
**09052 Escolca**  
**(Prov. Sud Sardegna)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

- visto l'avviso pubblico per la copertura mediante passaggio diretto di n. 1 posto di **Istruttore Direttivo Sociologo cat. D1** a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell'art. 30 d. lgs. 165/2001;

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'eventuale assunzione tramite mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 relativa al predetto profilo professionale:

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a false dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità ed avvalendosi delle facoltà previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

**DICHIARA**

a) di essere dipendente a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_ presso la seguente Pubblica Amministrazione: \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

con rapporto di lavoro *(indicare)*:

☐ a tempo pieno (n. 36 h/settimana)

☐ a tempo parziale (n. \_\_\_\_ h/settimana o \_\_\_\_\_)

I dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare di essere disponibili alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di trasferimento e devono precisare se l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro part-time o se la trasformazione è intervenuta successivamente all'assunzione in posto a tempo pieno:

(dichiarazione):.....  
.....  
.....

b) di godere dei diritti civili e politici;

c) di essere in possesso dell'idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

(indicare l'Istituto che ha rilasciato il titolo, la città e l'anno scolastico di conseguimento)

e) di aver superato l'esame di abilitazione per l'esercizio della professione di.....ed essere iscritto all'albo dei.....di.....

f) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego

g) di non avere avuto sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità esterna e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

h) di essere in possesso di patente di guida di categoria "B"

i) ☐ che presso l'ente di appartenenza sono in corso procedure di valutazione finalizzate all'attribuzione di progressioni economiche con decorrenza \_\_\_\_\_;  
(o in alternativa)

☐ che non sono in corso procedure di valutazione finalizzate all'attribuzione di progressioni economiche;

j) di accettare tutte le condizioni previste nel presente bando di mobilità;

k) di allegare alla presente dichiarazione: fotocopia di un documento di identità in corso di validità, curriculum professionale in formato europeo redatto in forma di dichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, eventuali titoli e/o pubblicazioni con attestazione di conformità all'originale o in copia autentica ai sensi del DPR 445/2000 e nulla-osta alla mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza;

l) di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati per le finalità connesse alla procedura di selezione;

m) di aver preso atto che la presentazione della domanda non fa sorgere alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Escolca, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla presente procedura di mobilità;

n) di prendere quindi atto che la conclusione della procedura di mobilità è subordinata alla condizione sospensiva del decorso del termine previsto dall'art. 34 bis, co. del D.Lgs. 165/2001 senza assegnazione del personale in disponibilità ai sensi degli articoli 33 e 34.

Chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla selezione, gli/le vengano inviate al seguente indirizzo: .....

(specificare numero di codice di avviamento postale e indicare anche il recapito telefonico) impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Sardara non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatari.

#### Allega:

- fotocopia documento di riconoscimento<sup>1</sup>;
- curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- eventuali titoli e/o pubblicazioni, da presentarsi in copia purché il candidato dichiari che le stesse sono conformi all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000
- nulla-osta dell'Ente di provenienza.

(Luogo e data)

(sottoscrizione del dichiarante)

---

<sup>1</sup> (la mancata produzione della fotocopia di suddetto documento comporta la nullità della domanda)