

COMUNE DI ESCOLCA
PROVINCIA DI CAGLIARI

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
MUNICIPALE N° 91 DEL 23.12.2013**
**OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI DEL COMUNE DI ESCOLCA.**
APPROVAZIONE FINALE.

Prot.

COPIA

| PROPOSTA DI DELIBERAZIONE | |
|---------------------------|---|
| UFFICIO TECNICO | |
| SEGRETERIA | |
| UFFICI AMMINISTRATIVI | X |
| RAGIONERIA | |

PARERI DI REGOLARITA' contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.LVO 267/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile
Il Responsabile del Servizio
F.to Rag.Lai Remo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole sotto il profilo tecnico.
Il responsabile del servizio amm.vo
F.to Dott. Giuseppe Loddo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE- Certifico che la presente deliberazione trovasi in pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal 23.12.2013 al 07.01.2014 per quindici giorni .

Il Segretario Comunale
F.to dott.Loddo Giuseppe

L'anno duemilatredici addi VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 11,30 nel Comune di Escolca nella sala Comunale, si è adunata la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Sono presenti all'adunanza:

| Qualifica | Nominativo | Presenza | |
|--------------|-------------------|----------|----|
| | | Si | No |
| Sindaco | Lai Eugenio | X | |
| Vice Sindaco | Sedda Elisabetta | | X |
| Assessore | Pitzalis Graziano | X | |
| | Cadoni Donatella | X | |

Presiede l'adunanza il sig. Lai Eugenio (Sindaco) ,con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Loddo Giuseppe.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti , dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

Visto l'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 del 2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede l'emanazione di un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamata l'intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2013, n. 190, siglata in data 24 luglio 2013;

Richiamati i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera CiVIT n. 72/2013;

Richiamate le Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art.54, comma 5, d.lgs. n.165/2001), approvate con delibera CiVIT n. 75/2013;

Atteso che il comma 5 dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che ciascuna amministrazione definisca il proprio Codice *"con procedura aperta alla partecipazione"*;

Considerato che le linee guida approvate dalla CiVIT prevedono che:

- *il coinvolgimento dovrà riguardare: le organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell'amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione;*
- *l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul proprio sito di una prima bozza di Codice, con invito a presentare osservazioni entro un congruo termine;*

- sulla bozza finale deve essere raccolto il parere del Nucleo di Valutazione;

Vista la bozza di Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Escolca, predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Escolca, dr.Loddo Giuseppe;

Considerato che il documento adottato:

- è stato pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente per il periodo dal 05 dicembre 2013 al 16 dicembre 2013, senza che alcuno presentasse osservazioni in merito;
- è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell'amministrazione, in data 17 dicembre 2013, senza riceverne in risposta alcuna osservazione;
- è stato sottoposto in data 18 dicembre 2013 al parere del Nucleo di Valutazione, ricevendone un parere favorevole;

Visto il parere favorevole, allegato quale parte integrante, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis - 1° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 - in merito alla regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, dal Responsabile del Servizio Amministrativo in data 18.12.2013;

Con voti unanimi espressi nelle debite forme di legge,

D E L I B E R A

- 1) di approvare in via definitiva l'allegato Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Escolca, ove sono evidenziate le parti aggiunte al testo approvato con D.P.R. 62/2013, in attuazione di quanto prescritto dalla CiVIT con deliberazione n. 75/2013.
- 2) di dichiarare, con apposita votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di completare la procedura di approvazione entro il 19 dicembre 2013, salvo diverse e successive disposizioni di proroga del termine da parte delle competenti autorità.

- - - - -

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Segretario

f.to (Dr. Lai Eugenio)

f.to (Dr. Loddo Giuseppe)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

Il Segretario Comunale
(dott.Loddo Giuseppe)

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Escolca li

Il Segretario Comunale

Visto f.to Il Sindaco
