

COMUNE DI ESCOLCA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Via Dante n°2 – Tel. 0782808303 - Fax 0782808516

e-mail: segreteria.escolca@tiscali.it

Prot. n. 3230 del 10.07.2019

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO COMUNALI PER GLI STUDENTI RESIDENTI FREQUENTANTI LE SCUOLE PUBBLICHE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO.

ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 13.03.2019 avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2019 "all'interno della quale è previsto l'intervento di €. 2.000,00 per l'assegnazione di borse di studio a studenti frequentanti le scuole pubbliche medie inferiori e superiori a.s. 2017/2018;

VISTA, altresì, la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 20.04.2018 avente per oggetto: "Borse di studio comunali per gli studenti residenti frequentanti le Scuole Pubbliche Secondarie di I e II Grado. Determinazione criteri per la formazione delle graduatorie";

IN ESECUZIONE della propria Determinazione n.116 del 10.07.2019;

RENDE NOTO

CHE è indetto un concorso per l'assegnazione di un numero di borse di studio commisurato al numero dei richiedenti aventi diritto, il cui importo verrà ripartito in parti uguali tra tutti i richiedenti aventi diritto, relativamente all'anno scolastico 2018/2019, in favore degli studenti residenti nel Comune di Escolca nello stesso anno scolastico, capaci e meritevoli, iscritti e frequentanti le scuole pubbliche Secondarie di Primo e di Secondo Grado.

ART. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Per poter partecipare al concorso gli studenti devono, alla data di pubblicazione del presente Bando, essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere residenti nel Comune di Escolca relativamente all'a.s. 2018/2019;
2. Aver frequentato, per la prima volta, nell'anno scolastico 2018/2019, le scuole pubbliche secondarie di primo Grado (1^a - 2^a e 3^a Media) e di Secondo Grado (1^a - 2^a - 3^a - 4^a e 5^a Superiore), con esclusione delle scuole serali, dei corsi di formazione professionale e le scuole private; aver conseguito la promozione alla classe successiva (senza debiti formativi) ed aver riportato:
 - una votazione minima finale non inferiore a **"7"** per gli studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado senza alcun giudizio "non sufficiente";
 - una votazione minima finale di **7/10** per gli studenti delle Scuole Secondarie di Secondo Grado (classi 1^a - 4^a Superiore), senza alcun debito formativo;

- una votazione minima finale di **70/100** al diploma o maturità per gli studenti delle Scuole Secondarie Superiori di Secondo Grado;
- per gli studenti degli istituti tecnici e professionali essere iscritti al triennio.

Si precisa che non si terrà conto, nel conteggio della media dei voti, dei voti riportati in condotta e nella materia Religione;

3. Aver ottenuto la promozione senza alcun debito formativo;
4. Essere regolarmente iscritti, per l'anno scolastico 2019/2020, alla classe successiva;
5. Appartenere ad un nucleo familiare con una Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), risultante dalla certificazione I.S.E.E. rilasciata dagli Organi competenti, pari o inferiore a €50.000,00;
6. Non godere per lo stesso anno scolastico di altri assegni o borse di studio concessi dallo Stato o da altri Enti a vario titolo.

ART. 3

CRITERI E MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base delle domande pervenute saranno redatte distinte graduatorie, suddivise per ordine di scuola di frequenza ottenute dalla somma dei punteggi attribuiti al merito scolastico e all'I.S.E.E. del nucleo familiare come segue:

PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE PER IL MERITO SCOLASTICO

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

(Classe 3^a media)

VOTAZIONE	PUNTI
7	2
8	4
9	6
10	8

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

(Classi 1^a e 2^a media e classi 1^a, 2^a, 3^a e 4^a superiore)

VOTAZIONE (senza debiti formativi)	PUNTI
DA 7,00 A 7,50	4
DA 7,51 A 8,00	5
DA 8,01 A 8,50	6
DA 8,51 A 9,00	7
DA 9,01 A 10	8

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

(Diplomati)

VOTAZIONE	PUNTI
DA 70/100 A 75/100	4
DA 75,01/100 A 80/100	5
DA 80,01/100 A 85/100	6

DA 85,01/100 A 90/100	7
DA 90,01/100 A 100/100	8

PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE PER IL REDDITO DEL NUCLEO FAMILIARE I.S.E.E.

FASCIA	IMPORTO	PUNTEGGIO
A	DA € 0,00 a € 13.500,00	4
B	DA € 13.500,01 a € 27.000,00	3
C	DA € 27.001,00 a € 50.000,00	1
D	DA € 50.001,00	ESCLUSIONE

Le borse di studio verranno attribuite agli studenti che avranno riportato il punteggio più alto ottenuto sommando i punteggi per il merito scolastico e per le condizioni economiche come su indicato.

All'interno dello stesso nucleo familiare può essere attribuita più di una borsa di studio solo nel caso di economie realizzate da carenza di candidati in possesso dei requisiti.

In caso di parità di punteggio complessivo, ai fini dell'attribuzione della borsa di studio in parola, la priorità verrà stabilita, nell'ordine, da:

- Frequentanti scuole superiori;
- Coefficiente I.S.E.E. più basso;
- Votazione media più alta;
- Minore età del concorrente.

Eventuali economie realizzate a seguito della mancata assegnazione di borse di studio per carenza del numero dei candidati in possesso dei requisiti, potranno essere utilizzate per erogare un maggior numero di borse di studio in favore degli studenti collocati in graduatoria e appartenenti alla fascia immediatamente inferiore oppure agli studenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria successiva, compresi anche più componenti dello stesso nucleo familiare.

In caso di un numero totale degli aventi diritto inferiore rispetto a quello previsto dal bando, le economie saranno utilizzate per integrare gli importi di tutte le borse di studio suddividendo la somma residua in parti uguali fra tutti gli studenti beneficiari.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta nell'apposito modulo allegato al presente bando, deve essere sottoscritta dal genitore dello studente minorenni o da chi ne esercita la potestà genitoriale, ovvero dallo studente stesso se maggiorenne.

La firma apposta sulla domanda non necessita di autentica ma dovrà essere apposta, per esteso in maniera chiara e leggibile in presenza dell'incaricato del Comune alla ricezione, ovvero, se la firma viene apposta non in presenza dell'incaricato, alla domanda dovrà essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **CERTIFICAZIONE I.S.E.E.** attestante la Situazione Economica Equivalente dell'intero nucleo familiare, rilasciata dagli Organi competenti come prescritto dal D. Lgs. n. 109/98 ed in corso di validità alla data di presentazione della domanda;
- **CERTIFICATO DI PROMOZIONE O DI DIPLOMA** rilasciato dalla Scuola frequentata attestante il giudizio o autocertificazione della votazione finale conseguita nell'anno scolastico 2018/2019;
- **PER GLI STUDENTI** degli Istituti Tecnici e professionali che successivamente al biennio proseguano nel triennio, certificato di iscrizione al 1° anno del triennio;
- **COPIA** di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità, qualora la firma sulla domanda non venga apposta in presenza del funzionario del Comune.

ART. 5

GRADUATORIE E RELATIVA PUBBLICITA'

Le graduatorie provvisorie, approvate con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, verranno affisse per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune.

Durante il predetto periodo di affissione, i cittadini interessati potranno presentare eventuali osservazioni o opposizioni in carta semplice indirizzate al Responsabile del Servizio.

In assenza di ricorsi, alla scadenza del termine di pubblicazione, il Responsabile del Servizio approva le graduatorie definitive e le trasmette al competente Ufficio Ragioneria ai fini della liquidazione delle provvidenze ai beneficiari.

In presenza di ricorsi il Responsabile del Servizio provvede al loro esame e si pronuncia in merito. Provvede, quindi, alla stesura delle graduatorie definitive indicando i ricorsi accolti e quelli respinti con la relativa motivazione.

Le graduatorie definitive verranno affisse all'Albo Pretorio del Comune.

ART. 6

CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la rispondenza delle dichiarazioni rese nelle domande presentate, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il diritto al beneficio è revocato qualora, in sede di controllo sulla veridicità delle autocertificazioni, lo studente risultasse non in possesso dei requisiti di partecipazione e di reddito e l'Amministrazione provvederà al recupero coattivo delle somme indebitamente attribuite.

ART. 7

ESCLUSIONE DAL BENEFICIO

E' disposta l'automatica esclusione delle istanze nei seguenti casi:

- Assenza di uno o più dei requisiti necessari di cui all'art. 2 del presente bando di concorso;
- Presentazione delle richieste di borsa di studio oltre il termine perentorio stabilito dal Bando **(30 LUGLIO 2019)**;
- Presentazione di autocertificazioni non veritiere;
- Documentazione incompleta;
- Indicatore I.S.E.E. superiore a € 50.000,00;
- Studenti che frequentano una scuola superiore privata, non paritaria, scuole serali e i corsi di formazione professionale;

- Studenti promossi con debito formativo e i ripetenti;
- Beneficio di altre borse di studio concesse allo stesso titolo dallo Stato o da altri Enti Pubblici.

ART. 8

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta libera e indirizzate al Sindaco del Comune di Escolca, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **30 LUGLIO 2019**.

I fac-simile di domanda possono essere ritirati dagli interessati presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE (ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.06.2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI")

Il Comune di Escolca, titolare del trattamento dei dati personali e sensibili, utilizzerà i dati contenuti nelle autocertificazioni esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice sulla protezione dei dati personali") ed in particolare per lo svolgimento del presente procedimento.

Essendo il conferimento dei dati un onere per il richiedente che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio, l'eventuale rifiuto di conferire i dati comporta l'impossibilità di evadere la pratica e quindi l'esclusione dal beneficio. L'interessato può, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, rivolgersi in qualsiasi momento all'Ente al quale ha presentato la dichiarazione o la certificazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiedere il blocco ed opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. La conservazione dei dati avviene tramite archivi cartacei e/o informatici. I dati possono essere comunicati esclusivamente agli altri uffici comunali e non vengono in alcun modo diffusi.

I partecipanti al presente procedimento possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al Responsabile del Servizio Amministrativo Dott. Giuseppe Loddo, in qualità di Responsabile del trattamento.

Resta salva la normativa del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 241 del 07 agosto 1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 10

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali informazioni, chiarimenti e assistenza nella compilazione della modulistica, dovranno essere richiesti all'Ufficio Anagrafe del Comune, 1° piano, tel. 0782/808303,

La partecipazione al presente Bando comporta l'accettazione di quanto contenuto nello stesso.

ESCOLCA 10 LUGLIO 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Loddo

