

## COMUNE DI ESCOLCA

### AVVISO PUBBLICO

**per l'erogazione delle "Misure straordinarie urgenti a sostegno delle famiglie per fronteggiare l'emergenza economico-sociale derivante dalla pandemia SARS-COV-2" di cui alla Legge Regionale n. 12 del 08/04/2020**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

**CONSIDERATA** la situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19,

**RICHIAMATE:**

1. in attuazione della Legge Regionale n. 12 del 08/04/2020;
2. la D.G.R. n. 19/12 del 10 aprile 2020, relativa a "Variazioni del Bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale, a seguito dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, in ordine all'entrata in vigore della legge regionale 8 aprile 2020, n. 12, recante "Misure straordinarie urgenti a sostegno delle famiglie per fronteggiare l'emergenza economico-sociale derivante dalla pandemia SARS- CoV-2;

#### RENDE NOTO

che, dal 16/04/2020 i soggetti interessati potranno presentare richiesta per beneficiare delle misure di cui alla Legge Regionale n. 12 del 8 Aprile 2020.

#### **1. CHI PUÒ FARE RICHIESTA.**

Possono fare richiesta i nuclei familiari residenti e domiciliati nel Comune di Escolca alla data del 23.02.2020:

**a) i cui componenti siano (almeno una condizione):**

- lavoratori dipendenti o autonomi che abbiano subito una sospensione o una riduzione di attività lavorativa per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e i cui datori di lavoro non abbiano acceduto alle forme di integrazione salariale o vi siano transitati a seguito del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18;
- lavoratori titolari di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa iscritti alla gestione separata di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- titolari di partite IVA, ovvero soci di società iscritti alla gestione dell'assicurazione generale obbligatoria (AGO) di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- collaboratori di imprese familiari di categorie economiche la cui attività è stata sospesa o ridotta a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- privi di reddito di lavoro o di impresa alla data del 23 febbraio 2020.

**b) con reddito inferiore a € 800,00 mensile netti relativamente al periodo 23-02-2020/23-04-2020.**

## 2. CAUSE ESCLUSIONE RICHIESTA

- Nuclei familiari composti fino a tre persone nei quali almeno un componente percepisca una pensione o un reddito mensile derivante da lavoro dipendente o da attività lavorativa non sospesa o non ridotta per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il cui importo sia uguale o superiore a euro 800,00 alla data di presentazione della domanda.

## 3. CRITERI DI CONCESSIONE DELLE INDENNITÀ

- Le indennità saranno erogate tenendo conto della data e ora di arrivo della domanda, in esito all'analisi del fabbisogno che sarà realizzata dagli uffici comunali.  
L'analisi verrà condotta **per nuclei familiari** e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali e della autocertificazione di cui al successivo articolo 6.

## 4. INDENNITÀ SPETTANTI

- Le indennità previste dalla presente legge sono cumulabili con altre forme di sostegno al reddito, anche connesso all'emergenza epidemiologica da Covid-19.  
L'indennità integra tali forme di sostegno fino alla concorrenza di quanto sotto indicato:
  - a) nucleo familiare composto fino a n. 3 persone € 800,00
  - b) nucleo familiare composto di n. 4 persone € 900,00
  - c) nucleo familiare composto di n. 5 persone € 1.000,00
  - d) nucleo familiare composto di n. 6 persone € 1.100,00
  - e) nucleo familiare composto da n. 7 persone € 1.200,00
- L'entità del valore economico della indennità è incrementata di € 100,00 per ogni ulteriore componente.

## 5. MODALITÀ DI EROGAZIONE E FRUIZIONE DELLE PROVVIDENZE

Le provvidenze saranno erogate tramite:

- carte prepagate;
- bonifico bancario

Le provvidenze saranno erogate fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO ALLE PROVVIDENZE

Il modulo di domanda è disponibile sul sito internet del Comune di Escolca [www.comune.escolca.ca.it](http://www.comune.escolca.ca.it) e presso una cartella posizionata fuori dal palazzo comunale, adiacente la porta di ingresso.

La domanda di accesso alle indennità avviene sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE e costituisce attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute.

Nell'istanza, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ALLA QUALE DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, dovrà essere indicata la Dichiarazione IBAN (necessaria e fondamentale per l'accredito del beneficio, considerato che NON SARANNO AUTORIZZATE LIQUIDAZIONI PER CASSA).

Il Comune effettuerà controlli a campione, tesi a verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. L'autocertificazione dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato B) e potrà essere consegnata a scelta del richiedente;

- via mail ai seguenti indirizzi:
  - PEC del Comune di Escolca [protocollo.escolca@pec.comunas.it](mailto:protocollo.escolca@pec.comunas.it);
  - mail dell'ufficio sociale [ufficio.sociale.escolca@gmail.com](mailto:ufficio.sociale.escolca@gmail.com)

2. consegna manuale tramite consegna e inserimento presso una cassetta per lettere posizionata fuori dal palazzo comunale, adiacente alla porta di ingresso, che sarà giornalmente controllata e vuotata dall'operatore comunale.

## **7. CONTROLLI**

- Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.
- Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonello Murgia.

## **9. PUBBLICITÀ**

- Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda all'Albo Pretorio del Comune di Escolca e nella *home page* del sito istituzionale.

## **10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N° 679/2016**

- Il Comune di Escolca, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.
- Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
- Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e seguenti del RGPD).
- Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Giuseppe Loddo