



COMUNITA' MONTANA "SARCIDANO BARBAGIA DI SEULO"

Corso Vittorio Emanuele n. 125 C.A.P. 08033 ISILI

(Provincia del Sud Sardegna)

Tel. 0782.802231 Fax 0782.802935

mail: cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com

cuc.cmisili@legalmail.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO LUDOTECA – ANIMAZIONE – TUTORAGGIO SCOLASTICO - ANNO 2018, procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 con invito di tutti gli operatori presenti nella piattaforma elettronica SardegnaCat, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

CIG 72646746A1

Importo dell'appalto: € 21.737,84 di legge esclusa e ogni altro onere compreso.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

RENDE NOTO

Che il comune di ESCOLCA (Ca), con propria Determina a contrarre n. 219 del 2.11.2017 e per il tramite della Centrale Unica di Committenza della Comunità Montana Barbagia di Seulo con propria Determina R.G. n.268/116 del 02.11.2017, intende procedere all'espletamento della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. con invito di tutti gli operatori presenti nella piattaforma elettronica SardegnaCat di cui all'art. 60 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del Servizio LUDOTECA - ANIMAZIONE – TUTORAGGIO SCOLASTICO in favore dei bambini e dei ragazzi residenti nel Comune di età dai 3 ai 18 anni compresi.

Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento del Servizio sopra specificato e come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

La presente procedura viene svolta dalla Centrale Unica di Committenza (d'ora in poi CUC) per conto e nell'interesse del Comune di Escolca (Provincia del Sud Sardegna), ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

La presente procedura è disciplinata dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Per la scelta del contraente si ricorrerà alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 con invito di tutti gli operatori presenti nella piattaforma elettronica SardegnaCat, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo quanto disposto dagli artt. 95, c.3, lett. a).

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e di non aggiudicare il servizio ad alcun concorrente nel caso di offerte ritenute non idonee.

Le condizioni e le specifiche contrattuali e tecniche del servizio in oggetto sono meglio specificate nel capitolato speciale.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune di Escolca.

Art. 1 - Stazione appaltante

Centrale Unica di Committenza Sarcidano Barbagia di Seulo via V. Emanuele n. 125 - 08030 ISILI (Provincia del Sud Sardegna)) - per informazioni di carattere amministrativo e del Bando contattare l' Ufficio CUC Tel. 0782.812231 - Fax 0782.802935 - e-mail cuc.comunita.montana.sarcidano@gmail.com, legalmail cuc.cmisili@legalmail.it

Art. 2 - Ente proponente

Comune di Escolca - Ufficio Servizi Sociali Via Dante n. 2, 08030 Tel. 0782808303 int.3 Fax. 0782808516 mail: ss.escolca@tiscali.it partita I.V.A 00814010914 Codice Fiscale 81000170910.

Art. 3 - Denominazione e tipo di appalto

Affidamento della gestione del Servizio Ludoteca e Animazione giovanile- anno 2018 - procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. con invito di tutti gli operatori presenti nella piattaforma elettronica SardegnaCat.

Art. 4 – Descrizione dell'appalto

Per la descrizione si rimanda al Capitolato d'appalto.

Art. 5 – Luogo di esecuzione

Il Comune di Escolca, nella sede della Ludoteca, Via Vittorio Emanuele, nelle piazze, negli impianti sportivi del Comune e in tutti i luoghi identificati all'occorrenza per l'attività programmata.

Non si è ritenuto necessario predisporre il DUVRI poiché dalla valutazione dei rischi di ingerenza non sono emerse possibili cause di infortunio dovute ad ingerenze con altri lavoratori di altri servizi, conseguentemente i costi per la sicurezza sono pari a zero.

Art. 6 – Vocabolario Comune per gli appalti e categoria del servizio

Decreto Lgs. N. 50/2016 - Allegato IX - CAT. 25 – CPC 93- CPV 85312400-3 "Servizi di assistenza sociale".

Art. 7 – Durata dell'appalto

Da gennaio 2018 al 31 dicembre 2018. Il comune di Escolca si riserva la possibilità di proporre alla ditta che risulterà affidataria del servizio il rinnovo dell'affidamento per un ulteriore anno, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D. Lgs. N. 50/2016. L'eventuale rinnovo avverrà secondo le modalità e le condizioni del contratto precedente.

Il rinnovo del contratto è subordinato alla concorde manifestazione di volontà di entrambe le parti contraenti.

La risposta, in merito alla richiesta di rinnovo da parte della stazione appaltante, dovrà essere resa dal legale rappresentante del soggetto aggiudicatario entro quindici giorni dal ricevimento della comunicazione.

Art. 8 – Soggetti ammessi a partecipare alla candidatura

Sono ammessi a presentare l'offerta:

- i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- le cooperative sociali o loro consorzi il cui oggetto sociale corrisponda a quello del presente appalto;
- i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art 47 e ss. del D. Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del D. L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 4) se la stazione appaltante può dimostrare la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza ai sensi art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;

- 5) l'esistenza di una delle forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 ce. con altri concorrenti partecipanti alla gara oppure l'accertamento che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- 6) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente o come consorziato indicato da uno dei consorzi che intendano riunirsi o consorziarsi;
- 7) le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della Legge n.383/2001.

In sede di gara, il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate sono interamente autocertificati con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel bando di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamenti di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa. Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di A.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative (art.8 l.n.381/91), l'istanza deve essere presentata dal rappresentante legale e deve dichiarare per quali consorziati si concorre e relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla procedura in qualsiasi forma.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzi occasionali, non costituiti formalmente, l'istanza deve essere presentata da ciascun partecipante che dichiarano l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria mediante scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio e sue eventuali modificazioni. La mandataria stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- La formazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni della stessa. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato;
- In caso di A.T.I. già costituito dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e la relativa procura di costituzione del raggruppamento;
- In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore facente parte del raggruppamento. I requisiti tecnici ed economici richiesti devono essere attribuiti almeno per il 60% alla capogruppo e per la restante percentuale del 40% cumulativamente dalla o dalle mandanti.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, a pena di esclusione, dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese

confermeranno mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici.

Le imprese o loro consorzi che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 Agosto 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" devono astenersi tassativamente dal partecipare, a pena delle sanzioni previste.

Art. 9 – Requisiti di partecipazione

9.1 - Requisiti di ordine generale

I **soggetti** che intendono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto devono attestare, mediante dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte di tutti gli operatori, l'insussistenza nei loro confronti delle cause di esclusione ivi previste.

Devono, inoltre, essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99) e con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

Devono, ancora, non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dalla legislazione antimafia di cui alla legge 575/1965 e ss.mm. e di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A. ed essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani individuali di emersione).

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti e/o consorzi i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti che ne fanno parte. Nel caso di consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole Cooperative aderenti individuate come esecutrici.

Per le società cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'albo regionale delle cooperative sociali nelle opportune sezioni previste dalla normativa.

In sede di verifica delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di esclusione l'Amministrazione chiederà al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del DPR 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione chiederà, se del caso:

- ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori;
- la cooperazione delle autorità competenti. Se nessun documento o certificato sarà rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituirà prova sufficiente dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante e comunque con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente bando di gara e dell'allegato capitolato.

L'attestazione del possesso dei requisiti dovrà altresì indicare i seguenti indirizzi:

- competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- numero Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;
- Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. 68/99;
- Agenzia delle Entrate;

Che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti Enti.

Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del Paese di appartenenza.

Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
Tassativo rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci.

Non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 con conclusione del periodo di emersione. Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti pubblici, l'Impresa non deve essere mai stata in passato, soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causate da inadeguatezza del proprio operato o da inadempienze contrattuali.

9.2 - Requisiti di ordine speciale

Requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali (art. 83, c. 1 lett. a,b,c D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

9.2.1. Requisiti di idoneità professionale della Ditta

- 1) Essere iscritti al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività ricadente nell'area dei servizi educativi e dell'animazione in favore dei minori, conformemente a quanto previsto dal D. Lgs 50/2016 e s.m.i..
- 2) Per le cooperative o consorzi di cooperative, essere in possesso dell'iscrizione al registro regionale istituito ai sensi della L. 381/91 (per le cooperative con sede in Sardegna è necessaria l'iscrizione all'Albo regionale, sez. A o C (consorzi) di cui alla L.R. n. 16/97;

9.2.2. Capacità economica e finanziaria

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico interessato a partecipare alla presente gara di appalto per la gestione del Servizio in oggetto, dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria quale indicatore di effettiva operatività. L'operatore economico dovrà pertanto:

- presentare almeno una referenza bancaria rilasciata da primario Istituto Bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, rilasciato in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara;

in caso di ATI o Consorzi ordinari, la referenza di cui si trattasi deve essere presentata da ciascun componente l'ATI/Consorzio e consorziata esecutrice;

- avere realizzato nei tre esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara un fatturato medio annuo di importo non inferiore a quello della presente gara;

9.2.3. Capacità tecniche e professionali

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale, attraverso dichiarazione ai sensi D.P.R. 445/2000 nella quale dovranno dimostrare:

- di aver effettuato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando almeno due servizi educativi in favore dei minori, tra cui almeno un servizio ludotecario o di animazione giovanile;
- di disporre di personale idoneo alla gestione del servizio in appalto, qualificando per ciascun operatore titolo di studio ed esperienza professionale, natura del rapporto di lavoro e relativo inquadramento.

Si precisa che dovrà obbligatoriamente essere allegato, benché non si procederà alla sua valutazione, il curriculum del Coordinatore. Il curriculum dovrà essere accompagnato da dichiarazione sottoscritta dal professionista e dalla Ditta, attestante la disponibilità a ricoprire il ruolo di "Coordinatore del Servizio Ludoteca e Animazione giovanile presso il Comune di Escolca":

- di essere in possesso della certificazione UNI ENI ISO 9000 in corso di validità, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto. In caso di partecipazione in raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa. La certificazione di qualità è comunque un requisito di accesso alla gara.

L'attestazione dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale dichiarati in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 in sede di gara, dovranno successivamente essere adeguatamente documentati.

Art. 10 – Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara".

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 11 – Termine ricezione istanze

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta dovrà essere caricata nella piattaforma Cat Sardegna entro le ore **23.59 del 22.11.2017** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso il sistema CAT SARDEGNA. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul portale non comporta l'invio dell'offerta alla CUC. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su CAT Sardegna della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da per procedere all'invio dell'offerta.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché CAT Sardegna automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La CUC si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a CAT Sardegna o che impediscano di formulare l'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di CAT Sardegna è possibile contattare **800 212036** oppure e-mail mocsardegna@regione.sardegna.it

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura.

La documentazione richiesta dovrà essere composta dai documenti indicati all'art. 16 del presente disciplinare.

Art. 12 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La procedura scelta per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerta è quella procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. con invito di tutti gli operatori presenti nella piattaforma elettronica SardegnaCat e col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.. L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che conseguirà il punteggio complessivo più alto. Nell'ipotesi in cui le ditte concorrenti conseguissero uguale punteggio prevarrà la ditta che nell'offerta qualitativa avrà ottenuto il punteggio più elevato.

Sono ammesse solo offerte in ribasso.

OFFERTA QUALITATIVA 80/100

OFFERTA ECONOMICA 20/100

L'offerta qualitativa si concretizza in un elaborato progettuale sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente. L'elaborato tecnico dovrà essere composto di massimo 7 pagine formato A4 carattere Calibri, dimensione 11, interlinea 1.15, numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e eventuali allegati. Il progetto tecnico deve essere presentato con un indice riassuntivo e lo sviluppo degli argomenti deve essere il più possibile sintetico, chiaro, comprensivo e tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 13 del presente bando.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché la stessa venga ritenuta congrua e ammissibile. Le finalità che l'Amministrazione si prefigge col Servizio in appalto sono sintetizzate nell'art. 4 del Capitolato d'oneri di cui alla presente Gara.

Quanto in esso precisato, pur costituendo, necessariamente, una sintetica indicazione di massima circa i contenuti che il Servizio deve presentare nella propria progettualità, deve essere comunque considerato significativamente indicativo ai fini della costruzione di un percorso annuale di attività atte al potenziamento delle capacità cognitive e relazionali dei ragazzi- alla progressiva conoscenza di sé, dell'altro e del mondo - puntando all'integrazione dei diversi canali attraverso cui questa integrazione perviene.

1. Valutazione dell'offerta progettuale

Fattore ponderale totale 80/100

L'offerta progettuale, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta che concorre, dovrà contenere tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione del progetto, tenendo conto di quanto segue:

L'attribuzione del punteggio inerenti i criteri di cui alla A) e B) sarà effettuata mediante l'utilizzo dei sottocriteri di valutazione come di seguito descritti:

80 punti	Oggetto e criterio di valutazione	Giudizio	punt. max
----------	-----------------------------------	----------	-----------

MAX 20 punti	Incisività, coerenza e sostenibilità del progetto in relazione agli obiettivi che l'Amministrazione persegue con la realizzazione del Servizio e che sono esplicitati nel Bando e nel Capitolato.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
MAX 10 punti	Attività per l'integrazione dei minori con disabilità.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1

MAX e di punti fasce	Descrizione delle attività ludiche e di animazione in relazione alle 30 fasce d'età identificate.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6
		Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1

MAX 20 punti	Innovazioni e proposte di ulteriori servizi e/o iniziative senza maggiori oneri per l'Ente che non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste nel presente bando, ma soltanto	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
		Modesto: <i>descrizione esigua e non connotata di completa concretezza e realizzabilità</i>	0,4
		Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,6

	integrarlo o valorizzarlo e <u>Potranno essere presentate al massimo due proposte che potranno ottenere un punteggio massimo di 10 punti per ciascuna.</u>	Buono descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	0,8
		Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Le offerte qualitative che a seguito della valutazione della Commissione di gara non dovessero raggiungere il punteggio minimo di 40 punti rispetto agli 80 attribuibili saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard qualitativi attesi.

II. Valutazione dell'offerta economica

Fattore ponderale totale 20/100

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata assegnando il punteggio massimo di 20 punti all'offerta col prezzo più basso rispetto al prezzo netto a base di gara.

Alle altre offerte saranno assegnati punteggi decrescenti calcolati secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

Dove:

X= Punteggio attribuito al concorrente i.esimo

Pi= Prezzo più basso offerto in sede di gara

C= Punteggio massimo attribuibile

PO=Prezzo offerto dal concorrente

Art. 13 – Modalità di redazione dell'offerta e documentazione da allegare alla domanda

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, deve essere redatta in lingua italiana e corredata da traduzione giurata, e composta dai seguenti documenti :

- Busta di qualifica (documentazione amministrativa);
- Busta tecnica (offerta qualitativa);
- Busta economica (offerta economica).

Tutti i file della **Busta di qualifica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi alla **Busta tecnica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi alla **Busta economica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, la Commissione potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Art. 14 – Busta A: documentazione amministrativa

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO A)** sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella procedura ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- A) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda di partecipazione dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- B) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti dovrà altresì essere compilata pena esclusione la dichiarazione di impegno di cui all'allegato Allegato F.

2. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALLEGATO B)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 comma 1, lettera a), b), c), d) e), f), g), commi 2, 4, 5 lettere a), b), c), d) e), f), g), h), i), l), m) del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

Si precisa che:

A) la dichiarazione sostitutiva contenente le attestazioni di cui al presente punto 2 nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari deve essere presentata e sottoscritta da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

B) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili e la dichiarazione sostitutiva contenente le attestazioni di cui al presente punto 2 devono essere rese anche dai consorziati;

C) le attestazioni di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai seguenti soggetti:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

D) le attestazioni di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci);
- nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

3. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (ALLEGATO C)** ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii) con la quale il concorrente attesta:

a) l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto; gli estremi d'iscrizione (numero e data); forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza.

Per le cooperative o consorzi di cooperative, attestare l'iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

b) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica). Per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti

muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

c) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

d) aver svolto nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (2014-2015-2016) almeno tre servizi educativi in favore dei minori, tra i quali almeno un servizio di animazione e il cui importo annuo, al netto di Iva, non deve essere inferiore a quello della presente gara. **Precisare:** committente, tipologia del Servizio, data di inizio e cessazione del servizio e importo.

Lo svolgimento dei suddetti servizi deve risultare essere stato regolare e con buon esito (assenza di inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).

4. IN CASO DELL'AVVALIMENTO il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a) dichiarazione sostitutiva (Allegato AV) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento con cui si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ad altre ai sensi dell'art. 89 co. 7 del Codice;

b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie (dettagliatamente descritte) per tutta la durata dell'appalto. Nei confronti del soggetto ausiliario discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

5. GARANZIA PROVVISORIA

Come definita dall'art. 93 del Codice dei Contratti, pari al 2% del prezzo indicato come base netto d'asta e precisamente ad **€ 434,76** sotto forma di:

- cauzione costituita, a scelta dell'offerente, da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (scadenza dell'obbligazione principale), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% in virtù della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001, certificazione che deve essere posseduta dalle imprese concorrenti quale requisito d'accesso alla gara.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione dell'appalto.

5. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal rappresentante legale del concorrente;

6. CERTIFICATO O COPIA AUTENTICA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI

Ai sensi della L.R. 16/1997- alla sezione A, o all'Albo di cui alla Legge 381/91 per attività corrispondenti a quelle oggetto del presente appalto;

7. COPIA AUTENTICA DELLA PROCURA

Nel caso in cui il dichiarante sia un procuratore;

8. IDONEO CERTIFICATO UNI EN ISO 9000

Rilasciato da organismo accreditato;

9. COPIA FOTOSTATICA DI VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE

10. REFERENZA BANCARIA

Art. 13 – Busta B: offerta qualitativa

L'offerta qualitativa dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Si precisa che per la redazione dell'offerta qualitativa è fatto obbligo di attenersi al rispetto delle indicazioni e modalità di cui al Bando/Disciplinare di gara e al Capitolato. Nel caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, il progetto dovrà essere firmato da tutti i soggetti che lo compongono.

Art. 14 – Busta C: offerta economica

All'interno della Busta C riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (euro 16,00), redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o di persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'offerta dovrà contenere il prezzo annuo offerto al netto di IVA (massimo due decimali) che dovrà essere inferiore al prezzo netto a base di gara, prezzo espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza verrà ritenuto valido il prezzo espresso in lettere. Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non dovrà presentare correzioni se non chiaramente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta che concorre o da altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'impresa. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti l'offerta dovrà essere firmata da tutti i soggetti che lo compongono.

Art. 15 – Svolgimento della gara

In seduta pubblica il giorno _____ ore _____ presso la sede della Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo, corso Vitt. Emanuele, 125, 08033, Isili (CA) la Commissione di gara procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta telematica "**Documentazione amministrativa**" ed all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

La Commissione verificherà altresì il contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione.

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inserita nell'apposita funzionalità della Piattaforma CAT Sardegna del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle "**Offerte Economiche**".

La Commissione provvederà all'apertura delle Buste "**Offerte Economiche**" e alla proposta di aggiudicazione del servizio procedendo nel seguente ordine:

1. comunicazione dei punteggi attribuiti per l'offerta qualitativa;
2. comunicazione delle ditte che, non avendo raggiunto il punteggio qualitativo minimo di punti 40, sono escluse dalla fase economica di gara;
3. apertura delle Buste Offerte Economiche e alla verifica della regolarità delle offerte economiche presentate;
4. attribuzione del punteggio per l'offerta economica;
5. verifica delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016;
6. comunicazione del punteggio complessivo per ciascuna offerta e alla formazione della graduatoria definitiva;

Sono ammesse all'apertura delle offerte il Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o altri soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto di contratto;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

Al termine dei suoi lavori la commissione esaminatrice trasmetterà gli atti all'organo competente che provvederà all'aggiudicazione provvisoria con formale provvedimento.

Verrà predisposto quindi il verbale contenente le risultanze delle valutazioni predette.

La commissione giudicatrice ha la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese a riguardo.

Art. 16 – Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. La domanda di partecipazione e le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a) devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso) ed essere corredate dalla copia foto statica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.
- d) Nel caso in cui il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica e tecnica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria.

La carenza di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, fermo restando quanto precisato all'art. 9, potranno essere sanate come previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice.

Art. 17 – Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile della Gara procederà a :

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 3) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di

dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Art. 18 - Avalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, tranne quei requisiti che sostanziano i motivi di esclusione dalla gara di cui all'articolo 80. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione, sottoscritta, in cui attesta il possesso da parte di un secondo soggetto dei requisiti generali desumibili dall'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che dispone dei mezzi necessari richiesti da quest'ultima, mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga appunto verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci e fermo restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente allega altresì alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire i requisiti di cui trattasi e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del

concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara e solo a questa è rilasciato il certificato di esecuzione.

La stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento. La stazione appaltante trasmette all'Autorità di Vigilanza tutte le dichiarazioni di avalimento.

Art. 19 - Garanzie richieste

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'art. 93, del D. Lgs. 50/2016, corrispondente al 2% sull'importo netto dell'appalto (€ 456,49), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente (art. 93 D.Lgs. 50/2016).

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d. lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Le garanzie devono essere conformi agli schemi di polizza-tipo approvati con Decreto Interministeriale delle Attività Produttive – Infrastrutture del 12 marzo 2004 n. 123, entrato in vigore il 26.05.2004.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati - ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 - la certificazione del sistema di qualità. Il requisito della certificazione del sistema di qualità è comunque un requisito d'accesso alla presente gara e la ditta partecipante lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti all'interno della documentazione amministrativa.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 20 – Procedura di verifica anomalia dell'offerta

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerta sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (entrambi) pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

La stazione appaltante richiederà, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni che giustifichino l'offerta ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016.
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del D.Lgs 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato escluderà tale offerta unicamente per questo motivo soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro il termine stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto ricevuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

Art. 21 – Aggiudicazione

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Il punteggio finale complessivamente attribuito all'Operatore Economico sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo offerto.

Risulterà aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016).

Art. 22 – Modalità di verifica dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e i requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, delibera attuativa dell'ANAC n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato avcpass)

secondo le istruzioni ivi contenute e acquisire il PassOE (da inserire nella busta Documentazione Amministrativa).

Per i concorrenti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa dei requisiti deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCPass.

Per quanto non richiesto, o nel caso di impossibilità, del sistema, AVCPass l'amministrazione procederà direttamente alla verifica dei requisiti;

Art. 23 – Controlli e penalità

Le inadempienze agli obblighi di contrattuali comporteranno l'applicazione di una penalità pari a euro 200,00 (duecento) per ogni singola irregolarità accertata nell'esecuzione del Servizio, previa contestazione dell'inadempienza. Il Comune si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., fatto salvo il diritto del Comune stesso al risarcimento dei danni.

Il responsabile del Servizio, cui il contratto fa capo, provvederà a constatare le inadempienze riscontrate a mezzo di lettera trasmessa via pec, con contestuale comunicazione dell'ammontare delle penali poste a carico dell'appaltatore. Quest'ultimo potrà formulare le eventuali controdeduzioni scritte, che dovranno pervenire agli uffici comunali entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento della contestazione; oltre tale termine, senza che sia pervenuta alcuna comunicazione, si riterrà l'Impresa acquiescente alla propria inadempienza.

Per ogni inadempienza contrattuale ripetuta, la penale sarà applicata in misura doppia, fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di risolvere il contratto nel caso ritenesse l'inadempienza pregiudizievole per l'attività dell'Ente e non sanabile con l'applicazione delle penali.

Il contratto si intenderà comunque risolto di diritto automaticamente in caso di gravi e ripetute violazioni come sopra precisate.

In caso di grave inadempienza accertata si darà luogo alla risoluzione del contratto mediante lettera raccomandata via PEC.

Ai fini del presente appalto le attività di controllo, oltre che all'Amministrazione comunale, spettano altresì a tutti gli altri organi autorizzati dalla normativa vigente.

Art. 24 – Commissione di gara

L'esame delle domande e la valutazione delle offerte sarà affidata a una commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs 50/2016, nominata con determinazione della Centrale Unica di Committenza istituita presso la Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo con sede in Isili, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Sarà formata da n. 3 componenti, compreso il presidente. La Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante.

Art. 25 – Corrispettivo e sistema di pagamento

Il pagamento per le prestazioni di servizio rese avverrà in rate mensili entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura emessa dalla Ditta.

Art. 26 - Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

È facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nei casi indicati all'art. 110, comma. 1, del Codice, la stazione appaltante provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal comune di Escolca per la stipula del contratto e con la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il comune di Escolca si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto con l'aggiudicatario, in via d'urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 27 - Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta affidataria dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie". In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al Servizio in affidamento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati, L'impegno alla tracciabilità dovrà essere dichiarato in sede di gara e verrà inserito, quale clausola vincolante per la ditta, all'interno del contratto.

Art. 28 - Tutela dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalle norme di legge in materia.

Art. 29 - Oneri contrattuali

Tutte le spese contrattuali, fra cui quelle di segreteria, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico dell'aggiudicatario. Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che consentono tale esenzione.

Art. 30 - Controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 31 – Informazioni di carattere amministrativo

Disponibili sul sito internet della Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo, sul sito del Comune di Escolca e sul sito della Regione Sardegna sezione bandi e gare.

Art. 32 – Termine per la ricezione delle offerte

L'istanza dovrà essere caricata nella piattaforma Cat Sardegna entro le **ore 23.59 del 22.11.2017**

Art. 33 – Data della gara

La gara è fissata per il **giorno 23.11.2017 alle ore 10:00** presso al sede della Comunità Montana Sarcidano Barabagia di Seulo, c.so Vitt. Emanuele n. 125, Isili, cap. 08033.

Art. 34 – Persone ammesse ad assistere

Sono ammesse all'apertura delle offerte il Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o altri soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

Art. 35 – Responsabili

Responsabile del Procedimento l'Assistente Sociale del comune di Escolca Giuseppina ORGIU;

Responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Emanuela Zara, responsabile della C.U.C. della Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo.

Isili, 3.11.2017

Il Responsabile del Procedimento di Gara
F.to Dott.ssa Emanuela Zara

Allegati al Disciplinare:

- Allegato 1: dichiarazione sostitutiva
- Allegato 2: capacità tecnico - professionale della ditta
- Allegato 3: dichiarazione sulla capacità finanziaria

- Allegato 4: offerta Economica
- Allegato 5: DGUE